

4. A művészeti iskola vezetése, fejlesztése, kiemelt célok, elképzelések

Művészeti iskolánk életében fontos szerepet tölt be a minőségi oktatás. Olyan oktatást kell biztosítani a gyermekeknek, mely által az iskolához ragaszkodás érzését válthatjuk ki belőlük. Meghatározó és egyben létkérdés egy művészeti iskolának a tanulói létszám stabilizálása. Ahhoz, hogy egy kiegyensúlyozott létszámot tudjunk tartani a tanév során, több szempontból is meg kell vizsgálnunk a lehetőségeket:

- városi és környékbeli települések igényeinek felmérése
- PR- marketing tevékenységek az iskolán kívül
- bemutatók, fellépések színesebbé tétele, újítások bevezetése
- a szülők megnyerése, igényeik kielégítése
- óvodáskori zene és tánc tanulás lehetőségei
- városi általános iskolákkal való jó kapcsolat fenntartása, több kommunikáció, hiszen 90%-ban innen jönnek a növendékek iskolánkba
- iskolánk népszerűsítése, jóhírének továbbvitele, iskolai életbe való betekintés (internetes közösségi oldalak, facebook, tik-tok stb.)

A kiemelt célok és elképzelések jövőbeli kialakítása során meg kell vizsgálni minden fontosabb tényezőt, mint például a személyi, tárgyi feltételeket. Nem szabad elfeledkezni a folyamatos változásokról, újításokról, melyek újabb és újabb kihívás elé állítanak minket.

Egy vezetőnek folyamatosan együtt kell működnie a körülötte dolgozókkal, a fenntartóval jó kapcsolatot ápolni, fogékonynak lenni az újításokra, és még sorolhatnám. Egy szóval a feladatköre komplex.

Úgy gondolom, hogy az eddigi vezetői feladatokba való rálátásommal, folyamatos vezetői feladatokat segítő önképzésekkel helyt tudnék állni a művészeti iskola vezetőjeként és együtt tudnék működni kollégáimmal.

4.1 Vezetői program, célok megfogalmazása

Célom, hogy egy olyan intézményt vezessek, ahol folyamatos az információáramlás, kiegyensúlyozott légkört hozzak létre az ott dolgozóknak és a növendékeknek egyaránt.

Az intézményvezetés jelenlegi struktúrája működőképes.

Céljaim közé tartozik a több kommunikációs megbeszélés internetes felületen vagy személyesen. Intézményünkben igen sok utazó pedagógus van, emiatt sokszor kerüljük el egymást. Mivel nem reggel 8 órától délután 4 óráig tartó munkaidőnk van, hanem délutáni oktatás – illetve többeknél megoszlanak a napok, nem ötnapos munkahét van – ezért nem tudunk rendszeresen kommunikálni egymással.

A következő pontokban részletesebben kifejténém a vezetői feladatokat, majd alapelveimet és jövőbeli célkitűzéseimet.

4.1.1 Vezetői feladatok

Az egyes vezetői feladatoknak végeleáthatatlan sora van, mégis szeretném az általam leghasznosabbnak vélteket felsorolni:

- Elengedhetetlen az iskolai alapidokumentumok rendszeres felülvizsgálata, a jogszabályi változások aktualizálása. A NAT és a kerettantervnek megfelelő helyi tanterv szükség szerinti módosítása, a tanmenetek vizsgálata.
- A fenntartóval, mint a Karcagi Tankerületi Központtal való folyamatos kapcsolattartás
- A szükséges személyi- és tárgyi feltételek biztosítása
- A Pedagógiai programban megfogalmazottak megvalósítása
- intézményen belüli pozitív légkör megteremtése, az egyes észrevételek őszinte kinyilvánítása
- A különleges bánásmódot igénylő tanulók fejlesztéshez szükséges feltételek biztosítása, tehetségek kibontakoztatása
- Szakmai segítségnyújtás a kollégáknak, szakmai színvonal emelése
- A vezetői feladatok megosztása (feladat, hatáskör és felelősség megjelölésével) az igazságosság és terhelhetőség jegyében
- Szervezetfejlesztés
- Nyugodt munkakörülmények megteremtése
- A továbbképzési program, beiskolázási terv végrehajtása
- Ellenőrzési és értékelési folyamatok működtetése
- Az intézmény népszerűsítésére irányuló PR tevékenység bővítése
- Pályázati lehetőségek folyamatos kihasználása
- Elismerés a kiemelkedően jól teljesítő kollégáknak

4.1.2 Vezetői alapelvek, jövőbeli célkitűzéseim

„A vezető minőségét az mutatja meg, milyen mércét állít saját magának.”

Ray Kroc

A vezetőnek tudnia kell mit, miért csinál. Egy adott célkitűzéssel, olyan jövőbeli dolgokat valósíthatunk meg, melyeket könnyen végig vihetünk egy jól átgondolt tervezést követően. Egy vezetőnek határozottnak és céltudatosnak kell lennie. Az alábbiakban érintenék néhány vezetői alapelvet, célkitűzéseimet:

- Minőségi oktatásra törekvés
- Szakmai színvonal gyarapítása
- Empátia és következetesség
- Hagyományaink ápolása
- A tantestület fiatalítása
- Partneri kapcsolatok szorosabbra fűzése az intézmény belső és külső szervezeteivel
- Szülőkkel való kommunikáció, nyitottabb véleményezési felület, szülők meghallgatása
- Városvezetéssel való jó kapcsolat ápolása
- Támogatók és szponzorok keresése
- Motiváció fenntartása, mind kollégákra és növendékekre való tekintettel

4.2 Szakmai munkásságra irányuló elképzelések

Úgy gondolom, hogy a szakmai és módszertani fejlesztésekre mindig is nagy szükség van és lesz az intézményben. Utána kell járni és fel kell keresni azokat a fejlesztési módszereket, mely által minőségibb nevelő-oktató munkát folytathatunk.

- Művészeti iskola lévén biztosítanunk kell a feltételeket mind a növendékek és a pedagógusok számára.
- Egységesebbé kell kovácsolni gondolatainkat a nevelőtestülettel, ezért sűrűbben nyitnék „beszélgetési kört” kollégáimmal ezen témával kapcsolatban és kérném ki véleményezésüket.

- Az egyéni és csoportos órák alkalmával is impulzív környezetben történjenek a fejlesztések.
- Fontosnak tartom a szakmai fejlődés iránti önálló elköteleződést és el is várom kollégáimtól ezt a hozzáállást.

4.2.1 Közösségfejlesztés

Az iskola kapcsolati hálóját kell megerősíteni. Célom, hogy az eddig felépített partnerek fennmaradjanak és a továbbiakban minél több új kapcsolatot létesítsek fejlődésünk érdekében. Elengedhetetlen a tanulókkal és szüleikkel való jó kapcsolat fenntartása, ápolása, mely egy szuper közösséget formál az intézményben. Ez egy nagyon összetett feladat. Fontosnak tartom a szülők felé irányított tájékoztatás jellegű részletes információkat, melyeknek a megfelelő időben kell eljutnia az adott egyénekhez.

A városban lévő óvodákkal, általános és középiskolákkal jó kapcsolatot ápolok és lehetőségeinkhez mérten mindenben segítségül szolgálunk egymásnak intézményen belül, így például számtalan fellépésen, bemutaton vettek részt a művészeti iskola növendékei egyéb felkeresések által. Szeretném, ha több intézménylátogatás, közös rendezvény erősítené a partneri kapcsolatokat. A művészeti iskola célja, hogy minél magasabb számban érkezzenek a művészetoktatásba az óvodából. Célom a további eredményes együttműködés.

Az önkormányzattal nagyon jó kapcsolatot ápolok, polgármester úrral akár telefonon vagy személyes találkozások alkalmával kommunikálok.

Az igazgató és az igazgatóhelyettes tartja a kapcsolatot a fenntartóval, folyamatos tájékoztatást adván az egyéb fontos történésekről a tankerületi központ igazgatójának és helyetteseinek. Célom továbbá is a gördülékeny kommunikáción keresztül ható eredményes munka.

4.2.2 Kommunikáció, információáramlás fejlesztése

Az évek alatt tapasztalhattam a kommunikáció fontosságát, mely meggyőződésem szerint igencsak pozitív irányba terelheti a mindennapi munkánkat.

A PR tevékenységek és az ezzel való foglalkozás fontos szerepet tölt be az intézményi életben. Az iskola weboldalán több fontos információ található az aktualitásokról, valamint facebook oldalunkon is napi információkkal szolgálunk a „közönségnek”.

A kommunikáció a diákokkal, szülőkkel, pedagógus társakkal hozzátartozik a mindennapjaimhoz. Emellett a művészeti iskolás táncversenyek megrendezései évről évre nagy kihívást jelentenek, mely időszak alatt rengeteget tanultam és fejleszthettem magam.

Véleményem szerint megfelelő kommunikáció nélkül nincs minőségi munka. Célom, hogy egy olyan információáramlással kapcsolatos tervet dolgozzak ki, mellyel megkönnyítjük egymás munkáját és nem csúsznak el az információk. Havi egy alkalommal tervezek munkamegbeszélést kollégáimmal, mely megbeszélések alkalmával egy rövid összefoglaló-gondolatsor lenne az abban a hónapban történetekről. A közelgő és jövőbeli eseményekről, versenyeredményekről, aktualitásokról is szót szeretnék ejteni, hiszen az egyre inkább rohanó világban jobb letisztázni a következő hetek eseményeit.

Ide tartozik a nevelőtestület folyamatos tájékoztatása e-mail vagy üzenet formájában. Ezekben az esetekben figyelni kell a pontosságra és a hatékonyságra, például véletlenül se értsék félre a közvetített információt.

Az iskolatitkár munkája egyik alappillére az iskola működésének. A napi kommunikáció egyértelműen szükséges az intézmény működéséhez.

Az egyéb dolgozókkal való kommunikációt sem szabad kifelejtenünk a repertoárból, hiszen rengeteg fontos információt továbbíthatunk számukra is napi szinten.

Egy olyan közösségben, ahol a vezetés és a dolgozók között jó kapcsolat születik és egyfajta bizalmi síkon nyugszik az információáramlás, nem lehet probléma.

Mégis, ha bárhol is elakadna, nem jutna el az adott információ, egy jó vezető tudja, hol kell „kigubancolni” a szálakat és megoldást talál a szituációra.

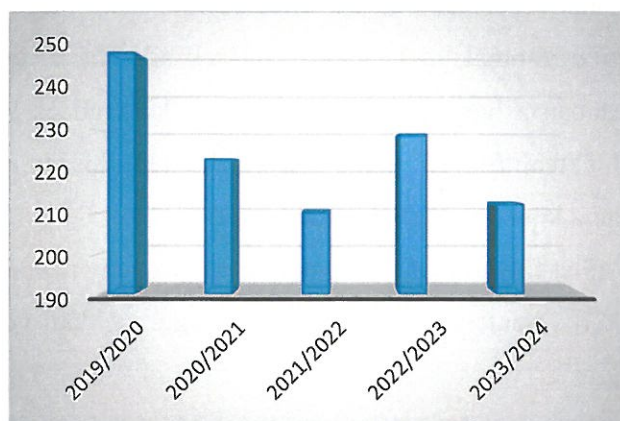
Olyan vezető szeretnék lenni kollégáim számára, akire bármilyen helyzetben számíthatnak és bármikor szívesen fogadom őket egy kellemes beszélgetésre.

4.3 Tanulói létszám növelésére vonatkozó tervek

Létszám adataink az elmúlt évekhez képest jelenleg stagnáló tendenciát mutatnak. Minden évben érdeklődést mutatnak a növendékek a hangszeres tanszakokra, de inkább a táncos tanszakok iránti érdeklődés jelenleg a legnagyobb. A következő adatokat a Kréta rendszerből gyűjtöttem ki, ezen adatokat tartom mérvadónak.

A 2019/2020-as tanév igen jó létszámot hozott (249 fő), majd a pandémia nagy kihatással volt intézményünkre a 2020/2021-es és 2021/2022-es tanévre. A 2020/2021-es tanévben 223 fő, majd a 2021/2022-es tanévben pedig 210 fő a tanulólétszámunk.

Talán a 2022/2023-as tanévet tekinthetjük a „kiútnak” 229 fővel. Úgy gondoltuk, talán kijövünk ebből a bizonytalanságból. Nem így történt. A 2023/2024-es tanévet kezdve tanulólétszámunk nem érte el a 250 főt, pedig nagy esélyekkel indultunk a tanévnek, a tanulólétszám jelenleg 212 fő.



Az elmúlt öt tanév tanulólétszámának kimutatása, melyet a Kréta rendszer és KIR személyi nyilvántartás alapján készítettem

Az előző évekhez képest csökkenés látható.

Azt gondolom, hogy mindenképpen át kell formálni a művészeti iskola képét az emberekben. Sokan nem látnak bele a mindennapi zeneiskolai életbe, a táncos világba és nem tudják, hogy milyen rengeteg lehetőséget rejt az intézmény.

Több iskola tervezésben jártas szakértőket alkalmaz a tervezési folyamat irányítására, az iskolavezetők segítségével. Jómagam is így kezdenék bele az iskola népszerűsítése miatt. A szükséges anyagi forrásokból a PR marketingre egy nagyobb összeget fordítanék. Hiszem, hogy meglenne a hozadéka a törekvéseknek és a mai világ adta internetes felület lehetőségeinek.

További ötleteim közé tartozik a minél több rendezvényen való részvétel, akár a környékbeli kisebb településeken is, ahol nincsenek városi lehetőségek.

Több óvodai csoport meghívása iskolánkba, mely eddig egy kiaknázatlan terület volt, mégis szükségesnek tartom. Igaz, sok tervezés és szervezést, összehangolást igényel, de biztosra veszem, hogy a gyermekeket be lehet vonzani iskolánkba.

4.4 Az intézmény kapcsolatrendszerére irányuló fejlesztések

Kapcsolatrendszerünk igen kielégítő városi szinten. Az önkormányzattal kimondottan jó viszonyt tartunk fent, városi rendezvények alkalmával hivatalosak vagyunk bemutatókra és fellépésekre hívják növendékeinket.

A helyi vállalatokkal, cégekkel jó kapcsolatot ápolunk, a tanév során folyamatosan keressük fel az iskolai események, versenyek alkalmával szükségessé vált ajándék-tárgyak, eszközök iránti igényeinket.

Amiben fejlesztést látok és úgy gondolom, hogy szükséges a jövőben hangszeres tanszakjaink fenntartása érdekében, az a tanév közbeni bemutatók a városi rendezvényeken.

Balet, társastánc és citera tanszakunk növendékei folyamatos fellépéseken vesznek részt, melyeknek úgy gondolom, megvan a gyümölcse. Sajnos a többi tanszakunk nem igazán aktív e téren, éppen ezért szorgalmaznék egy-egy alkalmat.

A beiskolázási tervezetnél szintén fellépésekkel és bemutatókkal gazdagítjuk az újonnan beiratkozó tanulók csillogó szeméit és füleit. Ilyenkor igen gazdag a kínálat, hiszen a 14 hangszer és 2 táncos tanszak közül válogathatnak és a választás olykor igen nehéz döntés. Úgy gondolom, több intézményben is helyt tudunk állni beiskolázási szándékunk lévén, csak szervezés és előkészítés kérdése.

Összefoglalva szeretnék több „ablakot” nyitni az intézmény jó hírnevének gazdagítása, valamint a tanulólétszám bővítése érdekében. Az említett fejlesztési tervekkel irányt szeretnék adni az új törekvéseknek, több kapcsolati hálót kiépíteni a környéken.

4.5 Szervezetfejlesztés az intézményben

„Professzionális felfogás szerint központban a vezető, mert ő a szervezetet diagnosztizáló „orvos”:

- *ő ismeri fel a problémát,*
- *ő határozza meg a tennivalókat,*
- *ő dönt a probléma megoldásáról,*
- *ő osztja el a szervezet erőforrásait.”*

(Dr. Benedek István, 2022, p. 5.)

A sikeres szervezetfejlesztéshez több, kiemelten fontos vezetői kompetenciára van szükség. A legfontosabb vezetői kompetenciák közül szeretnék kiemelni néhányat:

- ✓ Magabiztosság
- ✓ Önbizalom
- ✓ Kezdeményező képesség
- ✓ Intelligencia
- ✓ Motiváció
- ✓ Eredményességre való törekvés

Az emberek megnyerése, a kommunikáció minősége, az elkötelezettség mértéke, a bizalom megteremtése, az elégedettség megélése, a motiváció, a valós teljesítményértékelés lépések által jut el a szervezet eredményes és sikeres működéshez.

A vezetőnek kulcsfontosságú szerepe van a szervezetfejlesztésben, a legfontosabb területeket szeretném a továbbiakban felsorolni:

- ✓ a tervezési és döntési folyamatok
- ✓ változások kezelése
- ✓ vezetők és beosztottak közötti kapcsolatok kezelése
- ✓ vezetői hatalom és befolyás
- ✓ vezetési stílus, konfliktuskezelés
- ✓ stratégiaalkotás, jövőkép meghatározása, célok kitűzése
- ✓ visszacsatolás, minőségértékelés

Úgy érzem, művészeti iskolánk a szervezetfejlesztés területén megújulást igényel. Fontosnak tartom, hogy a munkatársak között jó kommunikáció alakuljon ki és a munkamegbeszélések alkalmával egy nyugodt, jó hangulatú légkörben adjuk át az információkat egy közös cél elérése érdekében.

A tervezési és döntési folyamatok előkészítésében nyitott vagyok az új ötletekre, gondolatokra az adott ügyben kapcsolatosan. Szívesen hallgatom meg vezető kollegáim, munkatársaim véleményét.

A változások idejét éljük, ami manapság mindennapossá vált életünkben. Ehhez az életformához egy alkalmazkodó vezetőre van szükség, emiatt úgy gondolom, hogy személyem alkalmas az intézmény vezetésére.

Munkatársaim elfogadják gondolataimat, ötleteimet, jó kommunikációt alakítottunk ki egymás között az évek során. Problémákat oldottunk meg, közös erővel tanakodtunk az egyéb ügyekben.

4.6 Infrastrukturális fejlesztések

Iskolánkban az elmúlt években nem került sor nagyszabású épület felújításra. Nagy szükség van az energetikai és tetőszerkezeti felújításokra, nyílászáró cserére, valamint hőszigetelésre vonatkozó épületújítási munkálatokra. Ezen munkálatok pályázati úton valósulhatnak meg, bízunk abban, hogy sor kerül a jövőben a mi iskolánkra is.

A fenntartó – Karcagi Tankerületi Központ- által biztosított költségvetésünk, mely folyamatos ellenőrzéssel valósulhat meg, így intézményünk nem rendelkezik önálló költségvetéssel. Ezáltal költségvetésünk igen szabályozott. Szakmai és karbantartási kereteket állapít meg a fenntartó, melyből gazdálkodhatunk a tanév során.

Fontosnak tartom, hogy megfelelően osszuk be anyagi keretünket, melyhez figyelembe kell venni a lehetőségeket.

Főbb célkitűzéseim az infrastrukturális fejlesztésekhez:

- ✓ a két épület közötti beton kerítés lebontása
- ✓ iskolaudvar szépítése, ezen belül egy kis színpad felépítése a területen, ahol előadásokat, bemutatókat szervezhetnénk
- ✓ táncterem és balett terem tusolójának rendbététele
- ✓ légkondicionáló berendezések beszerzése
- ✓ szennyvízelvezetés átvizsgálása
- ✓ székállomány kicserélése

4.7 Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tervezetek

Iskolánk pedagógiai tevékenységének középpontjában a személyiségfejlesztés áll:

- Pozitív megerősítés, a motivációs bázis támogatása értékelésekkel, a helyes önértékelés kialakítása.
- Szülők bevonása- a sikerek és kudarcok közös feldolgozása, megbeszélése
- A helyes gyakorlás – mint az eredményesség egyik záloga – megtanítása, fejlesztése, motiválása.
- Az önkifejezés, nyitottság és mások elfogadásának fejlesztése. A tánc és zenélés által elérhető öröm, élmény bemutatásának fejlesztése, a szereplési szorongás leküzdésének segítése.
- A teljesítőképeség maximalizálása
- Önellátásra való nevelés, környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek megismertetése
- Sokoldalúan művelt emberré formálás
- A lojalitás, felelősségtudat és az értelmi képességek kialakítása
- A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása
- Az erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása
- Az állampolgári jogok megismertetése
- Az érzelmi (emocionális) nevelés
- A kitartás és az elkötelezettség tudatosítása
- Hagyományink és a magyar kultúra iránti tisztelet
- Egészséges személyiség kialakítása

Az egyéni és a csoportos foglalkozások segítik a szociális érzékenység, az együttműködési készség kialakulását, a felmerülő problémákra való rugalmas reagálás képességét és előmozdítják az infokommunikációs eszközök célszerű használatát.

4.8 Ellenőrzés, értékelés

Iskolánkban az igazgató az intézményben folyó valamennyi tevékenységet ellenőrizheti. Az SZMSZ tartalmazza a nevelő - oktató munka ellenőrzési folyamatait. A belső ellenőrzések tervezetét az igazgató készíti el, mely az éves munkatervben kerül rögzítésre.

Előfordulnak eseti ellenőrzések, melyről adott esetben az igazgató dönt.

Intézményünkben jelenleg nincs munkaközösség vezető, így az ellenőrzési területek lefolytatáshoz szükséges kommunikációt az igazgató leginkább helyettesével kommunikálja le. A nevelőtestület tagjai a belső ellenőrzési folyamataikat szaktantárgyukkal összefüggő területeken látják el. Folyamatos tájékoztatást adnak az igazgató felé.

Ellenőrzési módszerekhez tartozik például az írásos dokumentumok vizsgálata, a tanórák, tanórán kívüli foglalkozások látogatása, beszámolók felülvizsgálata.

Az ellenőrzésre jogosult személyek:

- ✓ az igazgató,
- ✓ az igazgatóhelyettes
- ✓ a tanszakvezetők
- ✓ a nevelőtestület tagjai megbízás alapján

Először is ismertetni kell a munkatársakkal az ellenőrzési lehetőségeket. Szakmai részről az ellenőrzések több formában működnek iskolánkban. Szóban, írásos formában, a tánc tanszakjainkon bemutatók és elméleti beszámolók.



Ballett tanszak Tanévzáró Bemutatója a 2022/2023-as tanév végén

A belső ellenőrzés tapasztalatait a nevelőtestületi értekezleten összegezni és értékelni kell. Az iskolavezetőségnek a kiemelten fontos területeken rendszeres ellenőrzést kell végeznie. Adott esetekben, az ellenőrzési tervben foglaltakon kívül probléma esetén óralátogatás történik az adott osztályban az osztályfőnökkel közös szervezésben.

4.9 Gazdálkodás

Kiemelten fontosnak tartom, hogy megfelelően osszuk be anyagi keretünket, melyhez figyelembe kell venni a jelenlegi helyzetünket és lehetőségeinket.

Mivel nem rendelkezünk önálló költségvetéssel, így a fenntartó – Karcagi Tankerületi Központ- által biztosított költségvetésünkre támaszkodhatunk. Ezáltal költségvetésünk igen szabályozott.

A tanév során a tankerületi központ szakmai és karbantartási kereteket állapít meg a tanulólétszám figyelembevételével.

A beiskolázásnál igyekeznünk kell a magasabb tanulólétszám elérésére és megtartására egyaránt. A külső és belső támogatók és szponzorok felkeresésére, sokasítása létfontosságú alapját képezi iskolánknak. A leginkább figyelemre méltó belső támogatók a szülők, akiknek gyermeke hozzánk jár a művészeti iskolába.

Több szervezet él iskolánk falai között, akik támogatásukkal a tanulókért dolgoznak és teszik szebbé hétköznapijait. Ilyen például a Mezőtúri Szivárvány Népzenei Egyesület vagy a Kner Tánc-, Sport Egyesület.

5. SWOT-analízis

Egy intézmény vezetéséhez elengedhetetlen a SWOT-analízis elkészítése, mely utat mutat a jelenlegi helyzetre.

A további táblázatban szeretnék rámutatni az iskola erősségeire, gyengeségeire, lehetőségeire és veszélyeire.

Az információkat az iskolai alapidokumentumokból, beszámolókból, ellenőrzésekből és a kollégák véleménye alapján szűrtem ki.

SWOT-elemzés		
Belső tényezők	Erősségek	Gyengeségek
		<ul style="list-style-type: none"> - a szóban való tájékoztatás nagy előnyünkre vált az évek során - magas színvonalú oktatás - szakképzett, szakmailag elismert pedagógusok - a városi „vérkeringésben” való aktív részvétel - kedvező térítési díj - Egyéni, tehetséggondozás - versenyzési lehetőségek, iskolai rendezvények - több pályázat által sikeres anyagi források - tehetséggondozás, felzárkóztatás lehetősége
ő tény	Lehetőségek	Veszélyek

	<ul style="list-style-type: none"> - Mezőtúr városában jó hírnévnek örvendő iskolánk - környező városok diákjainak bevonása - társadalmi változásokkal való összhang - újabb kommunikációs csatornák megnyitása - a változó társadalmi elvárásoknak való megfelelés, idomulni a manapság használt tájékoztatási felületekhez - szorosabb kapcsolat kialakítása az óvodával - rendezvényeken való részvétel - pályázatok - digitális eszközök használata - pedagógusok továbbképzése 	<ul style="list-style-type: none"> - vidék elszegényedése- egyre kevesebb fiatal választja a művészetoktatást - tanulói létszám csökkenése - szakkörök térnyerése az általános iskolákban - egyre több lehetőség a művészeti ágakban, mely több és több kínálatot ad a gyerekeknek - a tanulói figyelem fenntartása akadályokba ütközhet - pedagógus utánpótlás biztosítása - épület állagának folyamatos romlása (omladozó fal)
--	---	---

A fenti táblázat a művészeti iskolánk jelenlegi állapotát mutatja. A SWOT-analízis által egy olyan összefogó képet kaphatunk a művészeti iskoláról, melynél megmutatkoznak a külső és belső tényezők is egyaránt.

A belső tényezőknél szemrevételezhetjük az erősségeket, illetve a gyengeségeket, miben vagyunk előnyben vagy hátrányban a többi iskolához képest, milyen legjobb eszközeink vagy lehetőségeink akadnak.

A külső tényezőknél a lehetőségeket és a veszélyeket állapíthatjuk meg az elemzés során. A pozitív vagy negatív társadalmi, gazdasági helyzetet vizsgálhatjuk, illetve a vetélytársakkal, esetleges akadályokkal való szembekerülést.

6. Pályázatok az elmúlt időszak során

- ✓ Nemzeti Tehetség Program – Önkifejezés a tánc erejével 2018 - Karcagi Tankerületi Központ (750.000 Ft)
- ✓ NTP-TV-19 - Fiatal zeneszerzők művei 2019
- ✓ Nemzeti Tehetség Program- VIII. Mezőtúri Művészeti Iskolás Táncverseny, Márton Dorina Emlékverseny - Karcagi Tankerületi Központ (1.300.000 Ft)
- ✓ Nemzeti Tehetség Program- „Mezotour” Országos Táncfesztivál és Szarvas Katalin Növendékkoreográfusi Emlékverseny - Karcagi Tankerületi Központ (1.300.000 Ft)

A pályázatok elkészítésében nagy segítségünkre volt a fenntartó Karcagi Tankerületi Központ. Közreműködésükkel és segítőkész munkájukkal a fenti pályázatok eredménye, hogy megrendezésre kerülhettek az adott pályázatok.

7. Hagyományaink

- A zene világnapja - Október 1.
- A tánc világnapja - Április 29.
- Halloween buli a művészeti iskolás növendékek számára
- Karácsonyi hangverseny - December
- A magyar kultúra napja - Január 22.
- Mezőtúri Fafűvósverseny
- Mezőtúri Szolfézsverseny
- Farsangi mulatság művészeti iskolás növendékek számára
- Március 15-i megemlékezés
- Föld napja - Bringával a zenesuliba - Április 22.
- Mezőtúri Művészeti Iskolás Táncverseny, Márton Dorina Emlékverseny

- „MezőTour” Országos Táncfesztivál és Szarvas Katalin Növendék Koreográfusi Emlékverseny
- Tanulmányi kirándulások
- A magyar művészetoktatás napja
- Anyák napi hangverseny
- Mezőtúri Zeneszerzői Pályázat
- Gyermeknap
- Pedagógusnap
- Nemzeti Összetartozás napja
- Tánctáborok, zenei táborok
- Táncbemutatók, hangszerbemutatók

Számos hagyományteremtő programmal gazdagítanám az iskolai életet, mint például családi nap szervezése, a pedagógusok összejövetelére alkalmas kirándulások, közös programok szervezése. Tanszakjaink közös szervezésű eseményeit gazdagítanám, fellépések alkalmával, bemutatókon való részvétellel, mely összehangolja az iskolán belüli összetartozás élményét.

8. Összegzés

„Ha valamit el akar érni, először is legyen tisztába vele, mit is akar pontosan, tartsa nyitva a szemét, koncentráljon erősen. Senki nem éri el a célját, ha csukva van a szeme.”

Paolo Coelho

Látom az iskola fellendítésével kapcsolatos elengedhetetlen teendőket, munkálatokat. Az intézménynek „vérfrissítésre” van szüksége.

Az elmúlt nyolc évben megismertem a helyi sajátosságokat, hagyományokat, az iskolai életet. Ezen időszak alatt volt időm „belekóstolni” tanszakjaink életébe és közelebbről megismerni munkásságukat.

Az iskolában dolgozó pedagógusokkal jó kapcsolat alakult ki, őszintén tudunk kommunikálni, beszélgetni az iskolai teendőkről, az iskolával kapcsolatos ügyekben és az iskola jövőjéről.

Mindazon iskolai és szakmai anyagok, illetve több kolléga véleménye alapján meg tudnék felelni az igazgatói elvárásoknak és úgy érzem, hogy a tantestület és az egyéb dolgozó munkakörben lévők támogatnának, segítenék munkámat a jövőben. Tapasztalataim birtokában igyekszem helytállni és empatikus, egyben ambiciózus vezető lenni.

Fentiek alapján a döntéshozó támogatásában bízva nyújtom be vezetői pályázatomat.

Békéscsaba, 2024. április 12.

Meszlényi Viktória Judit

pályázó